

当社のコーポレート・ガバナンスの状況は以下のとおりです。

コーポレート・ガバナンスに関する基本的な考え方及び資本構成、企業属性その他の基本情報

1. 基本的な考え方

当社は企業価値の持続的な向上と、当社の全てのステークホルダーから信頼を得る事が企業としての使命であり、株主に対する責任を果たす上で重要事項であると考えております。そのためには、高い透明性及び公正性を持ちコンプライアンスを遵守した経営の推進が何よりも重要と認識しております。このような認識のもと、当社では迅速な意思決定の実行、社内外に対する公正かつ適切な情報開示及び監査体制の充実を図ることで、経営の効率性を向上させコーポレート・ガバナンスも一層強化し、企業としての社会的責任を果たしたいと考えております。

【コーポレートガバナンス・コードの各原則を実施しない理由】更新

【補充原則1-2】

当社は、2023年10月開催の定時株主総会より、インターネットによる議決権行使の実施及び機関投資家を対象とした議決権電子行使プラットフォーム利用といった議決権行使における環境整備を行いました。外国人株主の割合が低いことから、現状招集通知の英訳は実施しておりませんが今後、適時開示資料等の英文開示対応及び株主構成の変化等状況に応じて対応の検討を進めてまいります。

【補充原則1-2】

当社は、実質株主を特定することが困難であることから、株主名簿上に記載されている者が株主総会における議決権を有していると考えております。そのため、実質株主が株主総会へ出席し、議決権の行使や質問を行うことを原則認めておりません。今後につきましては、実質株主の要望や信託銀行等の動向を注視しつつ、株主総会への出席に関して検討していきたいと考えております。

【補充原則2-4】

当社の事業の柱は、企業顧客の業務効率化に向けたソリューションの提供であり、業界・業務知識に裏打ちされたコンサルティング力が最大の他社差別化ポイントとなります。その意味において、社員こそがアイルの成長と利益の源泉であるとの思いから、「FREE,LOVE&DREAM」を創業以来のポリシーとして掲げ、社員の成長を通じて継続的なお客様提供価値の向上を目指すことで、ステークホルダーに利益をもたらすことができると信じております。そのような中、多様性の確保については、能力や適性など総合的に判断する管理職登用制度により、性別・国籍や採用手法に関わらず登用しております。現在、当社における女性社員の割合は30%（2024年7月末時点）であり、新卒採用における女性比率は35%（2024年4月入社）、中途採用者における女性比率は29%（2024年7月期実績）となっております。また、女性管理職比率は9.4%となっており2028年7月期までの目標とした8.0%を上回っております。さらに外国人・中途採用者において管理職として登用するうえで、国籍や採用時期によって特段の差が生じることがございません。中途採用者の管理職登用につきましては、管理職における中途採用者の割合は28%（2024年7月末時点）であります。外国人採用者につきましては、全社員における外国人比率は0.4%（2024年7月末時点）と、当社が海外への事業展開を実施していないこともあり、そもそもの応募数も少ないため、現時点では管理職登用の実績には至っておりません。

当社のダイバーシティの状況については、2024年7月期の決算概要を記載したIR資料(https://ssl4.eir-parts.net/doc/3854/ir_material_for_fiscal_y_m/163260/00.pdf)の「サステナビリティ・人的資本」をご覧ください。今後の課題として中核人材の多様性確保に資する新たな目標設定や状況開示の充実等について検討を進めてまいります。

【補充原則3-1】

当社は英文開示の重要性を認識しており、決算短信をはじめ2024年7月期に追加した会社概要等一部開示資料につき英訳対応を実施し、当社ホームページ(<https://www.ill.co.jp/ir/>)にて掲載しております。ここ数年海外投資家との対話を積極的に実施した結果、外国人株主比率が上昇していることから、株主及び投資家のニーズを踏まえ、東京証券取引所のスケジュールに沿った形で、英文開示する資料の一層の拡充、日英同時開示に向けて準備を進めております。

【補充原則4-1】

取締役会は、最高経営責任者等の後継者計画を重要な経営課題のひとつとして認識しており、今後具体的な監督についての検討を進めてまいります。

【補充原則4-2】

経営陣の報酬については、月額定額報酬を基本とする年俸制を導入しており、報酬の設定に関しては、各期の業績、配当、従業員の賞与水準、役員の貢献度及び過去の支給実績などを総合的に勘案して決定しております。中長期的な視点に基づく業績連動報酬などの役員報酬制度は導入しておりませんが、中期経営計画(2025年7月期～2027年7月期)において目標値としている営業利益率等の達成率や経営環境等を鑑みて、業績連動報酬の導入検討を進めてまいります。なお、取締役(監査等委員である取締役を除く。)の個人別の報酬等の内容に係る決定方針の内容は【原則3-1】()にて記載の通りとなります。

【補充原則4-8】

当社は、2021年10月に開催された第31回定時株主総会において新たに監査等委員である取締役を除く社外取締役3名を選任し、社外取締役の構成比は3分の1以上となっております。また、支配株主等との取引等を行う際は、一般の取引条件と同様の条件により取引を行うことを基本方針とし、取引金額の多寡に関わらず当社取締役会において決議を行い、当社及び少数株主の利益を害することがないように適切に対応しております。今後、支配株主と少数株主との利益相反について審議・検討を行う特別委員会の設置 について検討を進めてまいります。

【補充原則4-10】

当社は、監査等委員会設置会社であり、取締役の14名うち社外取締役は5名(そのうち監査等委員である取締役が2名)選任されており、社外取

取締役の構成比は3分の1以上となっております。また、社外取締役5名全員は東京証券取引所の定めに基づく独立役員の要件を満たしており、独立役員として指定しておりますが取締役会の過半数に達していません。取締役候補者の決定や報酬等の重要事項については原則3 - 1に基づき、取締役会において方針等を決定しております。また、社外の意見を経営に生かす仕組みを整えるため、取締役会に限らず代表取締役及び常勤取締役と社外取締役の会議を毎月開催し、社外取締役からの多様(取締役の決定・報酬など)な助言の情報を交換・共有することにより、相互の連携を図っております。その為、指名委員会・報酬委員会は設置していませんが、適切な意思決定が行われていると考えております。今後、取締役候補者の決定・報酬などに係る取締役会の機能の独立性・客観性と説明責任を強化することを優先し、委員会設置の検討を進めてまいります。

【原則4 - 11】

現在の取締役会は、経歴、実績、知識、経験、能力等のバランスを総合的に勘案のうえ選任された、社外取締役5名を含む取締役14名(全員男性)で構成されております。しかしながら、ジェンダーや国際性の面における多様性という点では課題があると認識しており、女性取締役の選任、取締役候補としての女性管理職の育成など、今後とも多様性を持つ取締役会人材の確保を進めてまいります。

【補充原則4 - 11】

当社では取締役会が「監督機能」、「適切なリスクテイクが実施できる機能」を発揮するため、取締役会資料の事前確認の他、取締役会以外の経営会議において、各々の専門分野の観点から十分な審議を行った上で、監査等委員である取締役が参加する取締役会において、議論を深め、意思決定を行っております。また、独立役員として指定しております監査等委員である取締役からも当社の取締役会の運営及び実効力について、社外取締役による問題提起を含め自由闊達な議論が交わされており非常に良い状況であるとの意見も頂いております。このことから取締役会が実効的な機能を果たしていると評価しておりますが、結果の開示については今後検討していきたいと考えております。

【コーポレートガバナンス・コードの各原則に基づく開示】 更新

【原則1 - 4】

当社では現在上場株式を保有していません。また、現時点の株主構成及びビジネスモデルに照らしても、政策保有株式を保有する必要性は高くないと認識しており、具体的な計画もありません。今後保有するに至った場合には、中長期的な視点で企業価値向上につながる、または当社の株式保有の意義が損なわれないかを判断基準として議決権の行使を行ってまいります。

【原則1 - 7】

当社は取締役が競業取引または利益相反取引を行う場合、取締役会規程にて事前に開示及び承認を受けるとともにその取引について報告する義務を規定しております。

【補充原則2 - 3】、【補充原則3 - 1】、【補充原則4 - 2】

< 当社のサステナビリティについての方針 >

当社は、創業以来のポリシーである「FREE, LOVE & DREAM」のもと、気候関連対策や生物多様性の保全をはじめとした、持続可能な社会の発展を目指した活動は企業にとって重要な使命であり、これらの活動を支える人材は企業にとって最大の財産であると考えています。また、当社の事業として、国内の中堅中小企業DXに向けたソリューションビジネスを展開しており、クラウド上での24時間365日のサービス提供も拡大していることから、当社自身の持続的な成長によるサービスの安定供給が社会的な責務であるとも認識しています。

そのような中、当社のミッションとして、「Always free, love&dream with you. That is our responsibility. (いつだってFREEを、LOVEを、DREAMを一緒に感じられるために。)」を掲げています。こちらは「たんなる支援ではなく、併走を。わたしたちは事業による営利活動だけではなく、世の中とともに、事業を通じていつだってFREEを、LOVEを、DREAMを感じることが出来る事を大切にすることが、社会的責任だと考えています。それは目の前のあなた、そしてまだ出会ってはいない誰かと一緒に進んでいく未来です。」をポリシーとして各種取り組みを実施し、持続可能な社会に貢献することを方針としております。

< 事業活動を通じたサステナビリティへの取り組み >

・【WITH BACKYARD】バックヤードに光を当てる活動

ネットショップを陰で支えるバックヤードのご担当者さまに光を当て、クリエイティブなネットショップ運営を支援する活動を行っています。ネットショップ・バックヤードの交流・情報交換を行う「BACKYARD TOKYO」の開設、「BACKYARD FES.」や、ネットショップのバックヤード特化型メディア「B.Y.」、業界初のバックヤードを表彰する「BACKYARD AWARD」の公開など、バックヤードご担当者さまに有益な場やコンテンツを随時企画・運営しています。

・【WITH STUDENTS】学生スポーツへの支援活動

國學院大学の体育連合会アルティメット部「TRIUMPH」のメインスポンサーに就任しています。大会出場や遠征費用のため、多くの学生選手が部活動とアルバイトを両立しているなか、未来ある学生選手の旺盛な活動と心身の成長をサポートし、応援活動や社員との交流を通じて、同競技の認知度向上や、学生選手の社会勉強の一助になればと考えています。

・【WITH MATSUE】島根県松江市で研究開発活動

2017年にIT産業支援地域である島根県松江市にて、研究開発拠点「アイル松江ラボ」を開設。現地採用の継続と、オフィスの1Fを「IT交流スペース」として開放し、学生や社会人が気軽に集い、ITのスキルや関心を高められるように活動。

・【WITH ALS】ALS啓発活動

2021年に引き続きWITH ALS主催のALS啓発フェス「MOVE FES. 2023 Supported by AIRU」に協賛いたしました。「UNREAL REALITY.非現実的な現実」をテーマに、ALS支援の輪を世界中に広げ、いまは非現実である「ALSが治る未来」を現実にするためのイベントです。また、2024年11月に開催予定の「MOVE FES. 2024」にも協賛予定です。

・【WITH FUTURES】奨学金事業への投資支援

2023年10月に独立行政法人日本学生支援機構が発行する「ソーシャルボンド」に投資しています。より幅広い学生の豊かな未来を創造し、企業の成長と経済の発展につなげるべく、国内で最大規模の奨学金事業を担う同機構への投資を決定しました。

< 人的資本、知的財産への投資等についての方針 >

当社の事業の柱は、企業顧客の業務効率化に向けたソリューションの提供であり、業界・業務知識に裏打ちされたコンサルティング力が最大の他社差別化ポイントとなります。その意味において、社員こそがアイルの成長と利益の源泉であるとの思いから、「FREE, LOVE & DREAM」を創業以来のポリシーとして掲げ、社員の成長を通じて継続的なお客様提供価値の向上を目指すことで、ステークホルダーに利益をもたらし続けられると信じています。そのような考えのもと、社員が活躍できる環境整備を常に意識し実施しております。

<社員が活躍できる環境整備(風土づくり)>

・[ガラス張りの経営]

毎月行われる「月報会議」や「社長所感」を通じて、代表自らが会社の状況や将来のビジョンをはじめ物事の考え方や捉え方といった感覚的な部分まで共有しています。社員が経営者感覚を持って仕事に取り組むことが出来るため、経営層と現場が同じ感覚で物事の判断ができ、スピード感のある対応を実現しています。

・[失敗を咎めず挑戦を称賛する文化]

会社として現場の想いを重視し、チャレンジする姿勢を後押ししています。チャレンジすることを大事にしており、失敗を成功へのヒントに変えていく、「失敗上手」な人材を高く評価しています。

・[個人に合わせた多様な働き方]

アイルは社員を「管理」せず、各個人が最大限のパフォーマンスを発揮できる仕事環境を提供することで、企業価値が向上すると考えています。コロナ禍以降も、在宅勤務や時短勤務、フレックス制度を継続し、子育て世代や介護で家を離れられない方も十分に力を発揮できる環境を実現しています。2021年7月期より、100%在宅勤務を前提とした地方の優秀な技術者の採用も進行しています。

・[代表取締役社長自ら行う新人研修]

アイルでは人間性を大切にしているため、新人社員には、代表取締役社長自らがもの見方や考え方、アイルの目指す方向について研修をします。研修で人間性を磨くことで、全員が同じ方向を見て、配属後も同じ感覚で仕事に臨むことができます。

<社員が活躍できる環境整備(制度)>

・[社長・役員会食・年間賞]

アイルでは日頃よりがんばっている社員を公平公正に評価しており、功績があった社員には「社長会食」「役員会食」を実施しその功績を称えています。なお、コロナ禍に伴い会食を一時中止し自宅に高級弁当やステーキを届けるスタイルに切り替えていましたが、現在は贈答品のバリエーションを広げつつ、リアル会食も実施しております。さらに年間を通じて高い功績をあげた個人・チーム・プロジェクトには年間賞を授与しており、社員が高いモチベーションで年間賞を目標に日々取り組んでいます。

・[女性が安心して働ける制度]

女性の力はアイルの今後の成長には欠かせないと考えています。生理休暇の有休付与や、子育て世代でも働きやすい在宅勤務、時短勤務、時差勤務制度など、女性が働きやすい環境を整備しています。産休復帰率は92.3%(2024年7月期実績)であり、今後もより働きやすい環境を追求します。

・[公平な評価制度]

人種・性別・年齢・地位などを一切問わず、「頑張った人が正しく評価される」ことを重視し、より高いレベルの人材を採用・育成するために2023年7月には給与制度を見直しを行いました。個人のスキルに合わせてさらに上のレベルを目指す報酬制度などを拡充ポイント制度を用いてわかりやすく評価することを仕組化しています。成果が目に見えにくい仕事もしっかり評価できるよう、社員同士の生の声を反映する「入り札制度」と社内SNS「Unipos」を導入しています

・[メッセージメール]

社員は代表や役員へ直接メッセージを発信することができ、自身のアイデアや会社の仕組みの改善案、お客様の声など現場の声をスムーズに経営トップへ届けることが可能です。経営層と現場の距離が近いため、スピード感のある情報共有ができています。経営層が現場の状況をタイムリーに知ることができ、次の施策に向けて的確な打ち手が可能になります。

<人的資本、知的財産への投資について>

・[エンゲージメントサーベイの実施]

組織の状態を可視化することで、当社をより良い組織にしていくために「文化・環境」といった当社の強みを可視化、その強みをもっと対外的にも発信すること、組織の改善を目的として2022年より定期的に全社員を対象として実施しております。2024年7月に実施したエンゲージサーベイ(Wevo xを利用)ではスコアが「79」と業界平均「63」を大きく上回る結果となり、こちらは501~1000人規模Slerの上位5%相当するものです。今後もより環境を向上させ、さらなる好循環を生み出す為の取組みとして継続していきます。

・[WITH PARTNERS] ブロックチェーン実用化活動

高度な数学理論による暗号技術と合意形成アルゴリズム、そして分散技術により、ゼロダウンタイムや情報の改ざん、不正を不可能なものとする「ブロックチェーン技術」の開発を行っているシビラへの出資及び資本業務提携を行い、急拡大するEC業界における安全性と利便性を両立する次世代プラットフォームの実用化に共同で取り組んでいます。

上記の通り当社は、サステナビリティへの取組み及び人的資本、知的財産への投資等について、中長期的な企業価値向上の観点からも重要な経営課題と認識し、直近においては2024年7月の決算概要を記載したIR資料(https://ssl4.eir-parts.net/doc/3854/ir_material_for_fiscal_ym/163260/00.pdf)にて情報開示を実施しております。

さらに当社は、2022年7月11日の取締役会にて「TCFD(気候関連財務情報開示タスクフォース)」提言への賛同及び「TCFD(気候関連財務情報開示タスクフォース)」提言に基づく情報開示することを決議し、「TCFDに基づく情報開示(<https://www.ill.co.jp/ir/tcdf/>)」を実施しております。当社は、持続可能な社会の発展を目指した気候関連対策や生物多様性の保全、他の活動は、企業にとっての重大な使命であると考えております。当社は、創業以来30年以上、ITを駆使してお客様のデジタル化をご支援する事業を展開しております。その事業内容から、製造業の企業等と比較して自社のGHG(温室効果ガス)の排出量は限定的であると認識しておりますが、一層の削減に取り組む他、当社のソリューションサービスを導入いただくことにより、当社のお客様のGHG(温室効果ガス)排出量削減にも貢献できるものと考えております。また、取組状況の情報開示にあたっては、国際環境NGOであるCDPへの質問回答、IFRS財団傘下のISSB(国際サステナビリティ基準審議会)やSSBJ(サステナビリティ基準委員会)の今後の動向への対応も含めて、徐々に取組み内容を充実していきたいと考えております。

[原則2 - 6]

現在当社では、企業年金制度は導入しておりませんので、年金運用の体制、運営に関する影響は特段ありません。

[原則3 - 1]

()当社は「FREE, LOVE&DREAM」を経営理念として定め、「CROSS-OVERシナジー」戦略に基づき企業活動を行っております。なお、具体的な経営戦略及び経営計画はホームページにて公表しております(<https://www.ill.co.jp/>)。

()コーポレート・ガバナンスに対する当社の基本的な考え方と基本方針は、本報告書に記載の通りであります。

()取締役(監査等委員である取締役を除く)の報酬等については、取締役としての役職、職責、職務執行内容等を総合的に判断した上で、株主総会において決議された総枠の範囲内で決定しております。取締役(監査等委員である取締役を除く)の個人別の報酬等の内容に係る決定方針の内容は次のとおりです。

イ.基本方針

当社の取締役(監査等委員である取締役を除く)の報酬等は月額定額報酬を基本とする年俸制とし、報酬の設定に関しては、各期の業績、配当、従業員の賞与水準、取締役(監査等委員である取締役を除く)の貢献度及び過去の支給実績などを総合的に勘案して決定するものとする。

ロ.個人別の報酬等の額の決定に関する方針(報酬等を与える時期又は条件の決定に関する方針を含む。)

当社の取締役(監査等委員である取締役を除く)の報酬等の決定方法は、株主総会において取締役会へ報酬決定権限が委任されている。ただし、公平性・中立性の観点より、取締役会決議に基づき、個人別の具体的な報酬を決定するために専務取締役である尾崎幸司氏及び人事担当取締役である宮久保貴義氏を報酬決定の責任者として委任する。専務取締役と人事担当取締役は各取締役(監査等委員である取締役を除く)の役職、職責、職務執行の内容及び各期の業績、配当、従業員の賞与水準等を勘案し、役員規程に基づき、各取締役(監査等委員である取締役を除く)の報酬の原案を作成するものとする。なお、報酬は役員規程の規定に基づき月額定額報酬として支給するものとする。

ハ.取締役(監査等委員である取締役を除く)の個人別の報酬等の内容についての決定に関する事項(その他個人別の報酬等についての決定に関する重要な事項を含む。)

作成された取締役(監査等委員である取締役を除く)の報酬の原案は客観性を担保するため、監査等委員である社外取締役により、取締役(監査等委員である取締役を除く)の報酬の作成過程に関する妥当性についての監査を経て、取締役会へ最終報告を行い決定するものとする。なお、退職時に支給される退職慰労金については、株主総会の決議に基づき支給を行う。個人別の具体的な金額については、算出基準及び功労金の加算等を定めた役員退職金規程に基づき、取締役会の決議により、支給金額を決定するものとする。

ニ.当該事業年度に係る取締役(監査等委員である取締役を除く)の個人別の報酬等の内容が当該方針に沿うものであると取締役会が判断した理由

当社においては、取締役(監査等委員である取締役を除く)の報酬等の決定に関する方針に記載のとおり、取締役会の委任決議に基づき、専務取締役である尾崎幸司氏及び人事担当取締役である宮久保貴義氏が各取締役(監査等委員である取締役を除く)の報酬の原案を作成しており、作成された取締役(監査等委員である取締役を除く)の報酬の原案は客観性を担保する為、監査等委員である社外取締役である三田与志雄氏、岩谷博紀氏により、取締役(監査等委員である取締役を除く)の報酬の作成過程に関する妥当性についての監査を経て、取締役会へ最終報告を行い決定する当該プロセスを経たその内容は決定方針に沿うものと判断しております。

なお、監査等委員である取締役の報酬等については、監査等委員会の協議にて報酬額等の額の算定を行っております。

また、当社の役員が受ける報酬は、固定報酬のみであり、業績連動報酬制度は導入しておりません。

()取締役(監査等委員である取締役を除く)については、当社の取締役として必要な知識、経験及び実績を有していること、優れたマネジメント能力を有し、法令等及び企業倫理の遵守できる人物を取締役に選任しております。監査等委員である取締役については、監査またはマネジメントに係る知識、経験等を有し、客観的な見地をもって監査を実施できる人物を監査等委員会の同意を得た上で、取締役会にて選任しております。

()社外取締役の選任理由については、本報告書にて開示しております。また、社外取締役を除く取締役の選任理由についても本報告書に記載の基準に基づき選任しております。

【補充原則4 - 1】

取締役会は法令等及び定款に定められた事項や株主総会の決議により委任された事項、取締役会規程に定められた事項、その他経営上の重要な事項について審議を行い、意思決定の迅速化と経営の効率化を図ってまいります。

【原則4 - 8】

当社は東京証券取引所の定める独立役員の資格を満たす社外取締役を5名選任しております。現在の取締役(監査等委員である取締役を含む)の員数は14名であり取締役会の全構成員のうち社外取締役が占める割合は、3分の1以上となっており、取締役会において中立な立場での意見を踏まえた議論が実施できる体制を整備しております。今後、事業規模の拡大を鑑みつつ、更なるコーポレート・ガバナンス機能の強化を目的として、独立社外取締役の増員について検討してまいります。

【原則4 - 9】

当社は会社法に定める社外取締役の要件及び東京証券取引所が定める独立性基準に基づき、独立役員である社外取締役を選任しております。

【補充原則4 - 11】

当社では実質的な議論を活発に行うため、取締役(監査等委員である取締役を除く)の人数として15名まで、監査等委員である取締役の人数として5名までが適切であると考え、定款に定めております。選任手続き等につきましては、原則3 - 1()をご参照下さい。

また、当社の取締役に期待するスキル等(スキル・マトリックス)は、その他 2.「その他コーポレート・ガバナンス体制等に関する事項」に掲載しております。

【補充原則4 - 11】

当社の取締役の兼任状況は有価証券報告書及び株主総会招集通知において開示しております。

【補充原則4 - 14】

当社では取締役(監査等委員である取締役を除く)及び監査等委員である取締役が、担当業務分野に関するセミナーや勉強会に、各自の判断で必要に応じて参加することを方針としています。また、取締役全員を対象に関係法令等を中心とした勉強会を必要に応じて実施しております。

【原則5 - 1】、【補充原則5 - 1】

当社は株主、投資家への対応を取締役副社長経営企画本部長が窓口となり、経営企画本部が中心となり対応を行っております。株主、投資家との建設的な対話を促進するため、可能な限り代表取締役社長または取締役副社長経営企画本部長において直接の対話を実施するよう推進しております。なお、株主、投資家との対話の際には内部者取引管理規程に基づき、インサイダー情報を管理しております。

【原則5 - 2】、【補充原則5 - 2】

当社は、3ヶ年の中期経営計画を策定し、売上・利益目標及び目標とする営業利益率を設定しております。さらに【資本コストや株価を意識した経

営の実現に向けた対応【アップデート日付:2024年11月11日】として、2024年7月期の決算概要を記載したIR資料(https://ssl4.eir-parts.net/doc/3854/ir_material_for_fiscal_ym/163260/00.pdf)において当社の資本コストや一年間の振り返りを踏まえた企業価値向上施策を開示しております。なお、当社は単一セグメントではありますがIR資料では、当社の提供するサービスをもとに事業ポートフォリオに関して、「A領域(売上・利益両立)」、「B領域(利益貢献)」、「C領域(次の成長への挑戦)」、「D領域(事業継続可否判断)」に分類し、四半期ごとに見直し・アップデートの上、売上増加及び利益拡大の為の戦略をご説明しております。今後も具体的な事業ポートフォリオに関する見直しの状況等、成長と利益拡大に向けた施策展開についてIR資料等で開示いたします。

2. 資本構成

外国人株式保有比率	10%未満
-----------	-------

【大株主の状況】 更新

氏名又は名称	所有株式数(株)	割合(%)
有限会社GTホールディング	8,380,000	33.48
岩本哲夫	3,282,000	13.11
日本マスタートラスト信託銀行株式会社(信託口)	1,342,400	5.36
OLIVE株式会社	1,280,000	5.11
鈴木太一	1,200,000	4.79
アイル社員持株会	772,600	3.09
アイル役員持株会	498,700	1.99
株式会社日本カस्टディ銀行(信託口)	417,300	1.67
NORTHERN TRUST CO.(AVFC) RE NON TREATY CLIENTS ACCOUNT	273,300	1.09
JP MORGAN CHASE BANK 385781	243,255	0.97

支配株主(親会社を除く)の有無	岩本 哲夫
親会社の有無	なし

補足説明

3. 企業属性

上場取引所及び市場区分	東京 プライム
決算期	7月
業種	情報・通信業
直前事業年度末における(連結)従業員数	500人以上1000人未満
直前事業年度における(連結)売上高	100億円以上1000億円未満
直前事業年度末における連結子会社数	10社未満

4. 支配株主との取引等を行う際における少数株主の保護の方策に関する指針

当社は、支配株主等との取引等を行う際は、一般の取引条件と同様の条件により取引を行うことを基本方針とし、取引金額の多寡に関わらず当社取締役会において決議を行い、当社及び少数株主の利益を害することがないように適切に対応しております。また、2021年10月に開催された第31回定時株主総会において新たに監査等委員である取締役を除く社外取締役3名を選任し、社外取締役の構成比は3分の1以上となっております。今後、支配株主と少数株主との利益相反について審議・検討を行う特別委員会の設置について検討を進めてまいります。

5. その他コーポレート・ガバナンスに重要な影響を与える特別な事情 更新

前記「2. 資本構成」につきましては、2024年7月31日時点の状況を記載しております。

当社の主要株主である岩本哲夫の持株比率は13.11%ですが、2親等以内及び本人が自己の計算で保有する議決権が過半数である法人の保有株式を合わせますと持株比率が52.14%となり、かつ岩本哲夫の議決権所有個数と2親等以内及び本人が自己の計算で保有する議決権が過半数である法人が所有する議決権個数を合わせますと議決権所有比率が50%を超えるため支配株主に該当いたします。

経営上の意思決定、執行及び監督に係る経営管理組織その他のコーポレート・ガバナンス体制の状況

1. 機関構成・組織運営等に係る事項

組織形態	監査等委員会設置会社
------	------------

【取締役関係】

定款上の取締役の員数	20名
定款上の取締役の任期	1年
取締役会の議長	社長
取締役の人数	14名
社外取締役の選任状況	選任している
社外取締役の人数	5名
社外取締役のうち独立役員に指定されている人数	5名

会社との関係(1)

氏名	属性	会社との関係()										
		a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k
三田 与志雄	公認会計士											
岩谷 博紀	弁護士											
奥田 好秀	他の会社の出身者											
下島 文明	他の会社の出身者											
正脇 久昌	他の会社の出身者											

会社との関係についての選択項目

本人が各項目に「現在・最近」において該当している場合は「」、「過去」に該当している場合は「」

近親者が各項目に「現在・最近」において該当している場合は「」、「過去」に該当している場合は「」

- a 上場会社又はその子会社の業務執行者
b 上場会社の親会社の業務執行者又は非業務執行取締役
c 上場会社の兄弟会社の業務執行者
d 上場会社を主要な取引先とする者又はその業務執行者
e 上場会社の主要な取引先又はその業務執行者
f 上場会社から役員報酬以外に多額の金銭その他の財産を得ているコンサルタント、会計専門家、法律専門家
g 上場会社の主要株主(当該主要株主が法人である場合には、当該法人の業務執行者)
h 上場会社の取引先(d、e及びiのいずれにも該当しないもの)の業務執行者(本人のみ)
i 社外役員の相互就任の関係にある先の業務執行者(本人のみ)
j 上場会社が寄付を行っている先の業務執行者(本人のみ)
k その他

会社との関係(2)

氏名	監査等委員	独立役員	適合項目に関する補足説明	選任の理由
----	-------	------	--------------	-------

三田 与志雄		独立役員に指定しております。	公認会計士、税理士として培われた専門的な知識及び経験により、当社の監査体制の充実、強化に貢献していただくために選任しております。当社との間において意思決定に影響を与える取引関係は無く、独立役員として公正・中立な立場を保持しているものと判断しております。
岩谷 博紀		独立役員に指定しております。	弁護士として培われた専門的な知識及び企業法務に精通した豊富な経験により、当社の監査体制の充実、強化に貢献していただくために選任しております。当社との間に意思決定に影響を与える取引関係は無く、独立役員として公正・中立な立場を保持していると判断しております。
奥田 好秀		独立役員に指定しております。	大手飲料メーカーにおいて、最高財務責任者(CFO)を務めたことを始めとして、総務・法務・人事・IT・監査などの様々な分野に精通し、企業経営者としての幅広い経験及びデジタルトランスフォーメーションに関する高い見識を有しております。豊富な経営経験者としての知識や経験を活かし、取締役会等の重要な会議での発言や、コンプライアンス等への対応を含めた当社のガバナンス機能の強化について貢献していただくために選任しております。当社との間に意思決定に影響を与える取引関係は無く、また一般株主との利益相反も生じない為、独立役員として公正・中立な立場を保持していると判断しております。
下島 文明		独立役員に指定しております。	大手コンピュータメーカー出身で業界事情や最先端のICT技術にも明るく、金融・流通・公共分野にも精通し、企業経営者としての幅広い経験と高い見識を有しております。豊富な経営経験者としての知識や経験を活かし、取締役会等の重要な会議での発言や、当社の経営計画の進捗等の適切な監督について貢献していただくために選任しております。当社との間に意思決定に影響を与える取引関係は無く、また一般株主との利益相反も生じない為、独立役員として公正・中立な立場を保持していると判断しております。
正脇 久昌		独立役員に指定しております。	大手金融機関における長年の経営に関する経験、税理士としての豊富な知識と経験があり、更には財務会計基準機構の基準諮問会議委員を務めた経験もあり、財務・会計に関する高い見識を有しております。豊富な財務・会計に関する知識や経験を活かし、取締役会等の重要な会議での発言や、当社の経理部門全般の強化について貢献していただくために選任しております。当社との間に意思決定に影響を与える取引関係は無く、また一般株主との利益相反も生じない為、独立役員として公正・中立な立場を保持していると判断しております。

【監査等委員会】

委員構成及び議長の属性

	全委員(名)	常勤委員(名)	社内取締役(名)	社外取締役(名)	委員長(議長)
監査等委員会	3	1	1	2	社内取締役

監査等委員会の職務を補助すべき取締役及び使用人の有無

なし

現在の体制を採用している理由

当社では、監査等委員のうち1名が常勤監査等委員であることから、現在、監査等委員会の職務を補助すべき使用人を設けておりません。ただし、監査等委員会は、会社の経営の基本方針、会社が対処すべき課題、及び会社を取り巻きリスク等を確認するために、監査等委員会の職務を補助すべき使用人を確保することを可能としています。なお、監査等委員会の職務を補助すべき取締役は置かないものとしています。

監査等委員会、会計監査人、内部監査部門の連携状況

当社は、有限責任 あずさ監査法人と監査契約を締結しており、期中を通じて会計監査を実施し、監査等委員会と会計監査人は、随時相互に情報交換及び連携して監査を行っております。

加えて、社長直轄の部門として内部監査室を設置しており、経営組織の整備状況、業務運営の準拠性及び効率性を検討、評価、報告することにより経営の合理化効率化に努めております。更に、監査等委員である取締役、会計監査人及び内部監査部門が定期的に情報交換を行うことで、相互連携を図る体制を整えております。

【任意の委員会】

指名委員会又は報酬委員会に相当する任意の委員会の有無	なし
----------------------------	----

【独立役員関係】

独立役員の人数	5名
---------	----

その他独立役員に関する事項

【インセンティブ関係】

取締役へのインセンティブ付与に関する施策の実施状況	その他
---------------------------	-----

該当項目に関する補足説明

当社の取締役(監査等委員である取締役を除く。)の報酬等の決定方法は、株主総会において取締役会へ報酬決定権限が委任されている。ただし、公平性・中立性の観点より、取締役会決議に基づき、個人別の具体的な報酬を決定するために専務取締役である尾崎幸司氏及び人事担当取締役である宮久保貴義氏を報酬決定の責任者として委任する。専務取締役と人事担当取締役は各取締役(監査等委員である取締役を除く。)の役職、職責、職務執行の内容及び各期の業績、配当、従業員の賞与水準等を助案し、役員規程に基づき、各取締役(監査等委員である取締役を除く。)の報酬の原案を作成するものとする。

作成された取締役(監査等委員である取締役を除く。)の報酬の原案は客観性を担保するため、監査等委員である社外取締役により、取締役(監査等委員である取締役を除く。)の報酬の作成過程に関する妥当性についての監査を経て、取締役会へ最終報告を行い決定するものとする。

なお、退職時に支給される退職慰労金については、株主総会の決議に基づき支給を行う。個人別の具体的な金額については、算出基準及び功労金の加算等を定めた役員退職金規程に基づき、取締役会の決議により、支給金額を決定するものとする。

経営陣の報酬については、月額定額報酬を基本とする年俸制を導入しており、報酬の設定に関しては、各期の業績、配当、従業員の賞与水準、役員の貢献度及び過去の支給実績などを総合的に助案して決定しております。中長期的な視点に基づく業績連動報酬などの役員報酬制度は導入しておりませんが、中期経営計画(2025年7月期～2027年7月期)において目標値としている営業利益率等の達成率や経営環境等を鑑みて、業績連動報酬の導入検討を進めてまいります。

なお、現状の報酬制度においても短期的な業績向上のほか、中・長期的に安定した経営を図るためのインセンティブが与えられているものと考えております。

ストックオプションの付与対象者

該当項目に関する補足説明

【取締役報酬関係】

(個別の取締役報酬の)開示状況 **更新** 一部のものだけ個別開示

該当項目に関する補足説明 **更新**

有価証券報告書にて報酬等の総額及び1億円以上の者は開示しております。なお、2024年7月期における取締役の報酬等の総額は319,188千円となっております。

報酬の額又はその算定方法の決定方針の有無 **あり**

報酬の額又はその算定方法の決定方針の開示内容

2021年10月28日開催の第31回定時株主総会において、取締役(監査等委員である取締役を除く。)の報酬等の額を年額400,000千円以内(使用人兼務取締役の使用人給与とは含まない)うち社外取締役分50,000千円以内、2015年10月29日開催の第25回定時株主総会において、監査等委員である取締役の報酬等の額を年額40,000千円以内とすることについてそれぞれ決議されております。

当社は、2021年2月5日開催の取締役会において、取締役(監査等委員である取締役を除く。)の個人別の報酬等の内容に係る決定方針を決議しております。取締役(監査等委員である取締役を除く。)の個人別の報酬等の内容に係る決定方針の内容は次のとおりです。

イ.基本方針

当社の取締役(監査等委員である取締役を除く。)の報酬等は月額定額報酬を基本とする年俸制とし、報酬の設定に関しては、各期の業績、配当、従業員の賞与水準、取締役(監査等委員である取締役を除く。)の貢献度及び過去の支給実績などを総合的に勘案して決定するものとする。

ロ.個人別の報酬等の額の決定に関する方針(報酬等を与える時期又は条件の決定に関する方針を含む。)

当社の取締役(監査等委員である取締役を除く。)の報酬等の決定方法は、株主総会において取締役会へ報酬決定権限が委任されている。ただし、公平性・中立性の観点より、取締役会決議に基づき、個人別の具体的な報酬を決定するために専務取締役である尾崎幸司氏及び人事担当取締役である宮久保貴義氏を報酬決定の責任者として委任する。専務取締役と人事担当取締役は各取締役(監査等委員である取締役を除く。)の役職、職責、職務執行の内容及び各期の業績、配当、従業員の賞与水準等を勘案し、役員規程に基づき、各取締役(監査等委員である取締役を除く。)の報酬の原案を作成するものとする。なお、報酬は役員規程の規定に従い月額定額報酬として支給するものとする。

ハ.取締役(監査等委員である取締役を除く。)の個人別の報酬等の内容についての決定に関する事項(その他個人別の報酬等についての決定に関する重要な事項を含む。)

作成された取締役(監査等委員である取締役を除く。)の報酬の原案は客観性を担保するため、監査等委員である社外取締役により、取締役(監査等委員である取締役を除く。)の報酬の作成過程に関する妥当性についての監査を経て、取締役会へ最終報告を行い決定するものとする。

なお、退職時に支給される退職慰労金については、株主総会の決議に基づき支給を行う。個人別の具体的な金額については、算出基準及び功労金の加算等を定めた役員退職金規程に基づき、取締役会の決議により、支給金額を決定するものとする。

ニ.当該事業年度に係る取締役(監査等委員である取締役を除く。)の個人別の報酬等の内容が当該方針に沿うものであると取締役会が判断した理由

当社においては、取締役(監査等委員である取締役を除く。)の報酬等の決定に関する方針に記載のとおり、取締役会の委任決議に基づき、専務取締役である尾崎幸司氏及び人事担当取締役である宮久保貴義氏が各取締役(監査等委員である取締役を除く。)の報酬の原案を作成しており、作成された取締役(監査等委員である取締役を除く。)の報酬の原案は客観性を担保する為、監査等委員である社外取締役である三田与志雄氏、岩谷博紀氏により、取締役(監査等委員である取締役を除く。)の報酬の作成過程に関する妥当性についての監査を経て、取締役会へ最終報告を行い決定する当該プロセスを経たその内容は決定方針に沿うものと判断しております。

なお、監査等委員である取締役の報酬等については、監査等委員会の協議にて報酬額等の額の算定を行っております。また、当社の役員が受ける報酬は、固定報酬のみであり、業績連動報酬制度は導入しておりません。

【社外取締役のサポート体制】

当社では監査等委員である取締役を除く社外取締役3名及び監査等委員である社外取締役2名が、取締役会をはじめ社内の重要会議への出席、関連資料の閲覧及び

部門長への質問等を適宜行うことで、公正・中立な立場から監視強化を図っております。

その監査等委員である取締役を除く社外取締役3名及び監査等委員である社外取締役2名に対するサポート体制として、経営管理本部による重要会議に関する情報伝達をはじめ、必要書類等を適宜に提供する体制をとっております。

2. 業務執行、監査・監督、指名、報酬決定等の機能に係る事項(現状のコーポレート・ガバナンス体制の概要) 更新

1. 取締役会と経営会議

取締役会は14名で構成されており、原則として毎月1回開催しております。取締役会では経営の基本方針並びに法令で定められた事項やその他経営に関する重要事項を決定しておりますが、取締役会以外の経営会議において各々の専門分野の観点から十分な審議を行った上で、監査等委員である取締役が参加する取締役会において、さらに議論を深め、意思決定を行っております。

また、経営会議及び代表取締役を通して、取締役会や経営会議において決定した重要事項について各事業部の執行役員及びマネージャーに指示、各事業部のメンバーに対して、その周知を行います。さらに、各事業部の執行役員及びマネージャーは取締役会、経営会議及び代表取締役の指示に従い営業やサポートに関する戦略について討議し、代表取締役または経営会議を通して取締役会に報告や提案を実施しております。

2. 監査等委員会監査体制

当社は監査等委員3名(うち1名は常勤)で監査等委員会を設置し、社外取締役2名を含めた監査等委員による監査体制が経営監視機能として有効であると判断し、監査等委員会設置会社の形態を採用しております。社外取締役の2名は独立役員の要件を満たしており、うち1名は公認会計士・税理士の資格を有し財務会計に関する高い知見を持っております。もう1名は弁護士資格を有し企業法務に関する高い知見を持っております。取締役会をはじめ社内の重要会議への出席、関連資料の閲覧及び部門長への質問等を適宜行うことにより、公正・中立な立場から取締役の職務執行について監視強化を図っております。

3. 内部監査

当社では社長直轄として内部監査室を設置し、内部監査担当者により内部監査計画に基づき各部署に対して業務監査等を実施し、監査終了後に内部監査報告書を社長に提出・報告し、適宜業務の改善を図っております。さらに、当社は、有限責任 監査法人と監査契約を締結しており会計に関する事項の監査を受けております。監査等委員会、内部監査室及び会計監査人は相互に連携をとり、定期的に連絡会を開催して情報の共有を行うことで、監査の実効性を高めております。

4. 会計監査

・業務を執行した公認会計士の氏名

指定有限責任社員 業務執行社員 鈴木重久

指定有限責任社員 業務執行社員 江崎真護

2024年7月期時点における業務を執行した公認会計士は「中川雅人」でしたが、2025年7月期より「鈴木重久」に変更となります。

・監査業務に関わる補助者の構成

公認会計士 8名

その他 17名

2024年7月期の監査業務に関わる補助者の構成となります。

3. 現状のコーポレート・ガバナンス体制を選択している理由 更新

当社では、継続的に企業価値の向上を図るため経営の透明性と迅速化が重要な要因であると認識しております。現在、取締役会において監査等委員である取締役以外の取締役11名のうち3名及び監査等委員である取締役3名のうち2名の合計5名が社外取締役であり、経営の透明性、公正さに対する監視を行っております。取締役会は、毎月1回定時取締役会を開催し経営の基本方針等の重要事項を決定するとともに、取締役会での決定事項を各事業部の執行役員及びマネージャーに周知徹底を行い、さらに当社独自の月報会議(月次報告会議)においても、経営者が全社員に対し戦略的方向性及び経営の意思決定を伝えることで、経営の透明性と迅速化の向上に努めております。また、内部監査につきましては、代表取締役直属の機関として内部監査室(2名)を設置し、社内の業務監査を行い、業務の改善提案を行うとともに、監査結果を代表取締役に報告することで企業活動の信頼性の向上に努めております。また、内部監査担当者は監査等委員会及び会計監査人と定期的に情報交換を行い相互連携を図るとともに、監査等委員会及び会計監査人からの助言等を得て内部監査の充実化を図るなど、企業統治の体制に対し十分な監査体制を構築するため、上記の体制を採用しております。

株主その他の利害関係者に関する施策の実施状況

1. 株主総会の活性化及び議決権行使の円滑化に向けての取組み状況 更新

	補足説明
株主総会招集通知の早期発送	株主が株主総会の議案を十分に審議できるよう、定時株主総会開催日の約3週間前までに招集通知を発送しております。2024年の定時株主総会については、招集通知を10月3日に発送し、2024年10月25日に開催致しました。
集中日を回避した株主総会の設定	当社は7月決算であることから、株主総会開催集中日は回避されているものと考えております。
電磁的方法による議決権の行使	株主の議決権行使手続きの選択肢を広げるため、パソコン・スマートフォンに対応したインターネットによる議決権行使も可能としております。
議決権電子行使プラットフォームへの参加その他機関投資家の議決権行使環境向上に向けた取組み	株式会社ICJが運営する機関投資家向け議決権プラットフォームの利用も可能としております。

2. IRに関する活動状況

	補足説明	代表者自身による説明の有無
IR資料のホームページ掲載	IR専用サイトにおいて、適時IR資料を掲載しております。	
IRに関する部署(担当者)の設置	IRに関する活動は、現状経営企画本部で行なっております。	

3. ステークホルダーの立場の尊重に係る取組み状況

	補足説明
環境保全活動、CSR活動等の実施	当社は、持続可能な社会の発展を目指した気候関連対策や生物多様性の保全、他の活動は、企業にとっての重大な使命であると考え、2022年7月11日の取締役会にて「TCFD(気候関連財務情報開示タスクフォース)」提言への賛同及び「TCFD(気候関連財務情報開示タスクフォース)」提言に基づく情報開示をすることを決議し、「TCFDに基づく情報開示(https://www.ill.co.jp/ir/tcdf/)」を実施しております。
ステークホルダーに対する情報提供に係る方針等の策定	ステークホルダーの保護や取引の公正性の観点から、関係法令及び取引所規則等を遵守し、適時・適切に開示することを情報開示の基本方針としております。

内部統制システム等に関する事項

1. 内部統制システムに関する基本的な考え方及びその整備状況

内部統制システムに関する決議事項は以下の通りとしております。

- 当社及び当社子会社の取締役・使用人の職務の執行が法令・定款に適合することを確保するための体制
職務の執行が、法令、定款ならびに社会規範・倫理、社内規程・行動規範・行動指針等に適合することを確保し、適正かつ健全に行われるためのコンプライアンス体制を構築する。コンプライアンス体制の徹底を図るため、当社経営管理本部が子会社を含めたグループ全体のコンプライアンス体制の整備と問題点の把握に努める。また、内部監査担当者は、内部監査規程に基づき、監査等委員等と連携を図り、子会社を含めたグループ全体の職務執行に関するコンプライアンス遵守状況等について監査し、その内容について当社代表取締役及び当社監査等委員に報告する。
- 取締役の職務の執行に係る情報の保存及び管理に関する体制
(1) 当社グループは、取締役の職務の執行に係る情報については「文書管理規程」、その他の社内規程に基づき、適切・確実に、定められた期間、保存・管理する。
(2) 取締役は職務の執行状況を確認するため、(1)に定める文書を随時閲覧することができるものとする。
- 当社及び当社子会社の損失の危険の管理に関する規程その他の体制
当社グループは、経営に重大な損失を与えるおそれのあるリスク(コンプライアンス、財務、法務、環境、品質、災害、情報セキュリティ等)について、規程・ガイドラインの制定、研修の実施、マニュアル作成・配布等を行うものとする。また、当社グループ全体のリスク状況に関しては当社リスク管理委員会が把握し、その実効性を確保する。なお、新たに生じた重要なリスクについては当社取締役会においてすみやかに対応責任者となる取締役を定めるものとする。
- 当社及び当社子会社の取締役の職務の執行が効率的に行われることを確保するための体制
(1) 取締役の役割分担、各部署の職務分掌、指揮命令系統、権限ならびに意思決定のルールを職務分掌規程、職務権限規程等に明確に定め、適切に権限を委譲し効率的に職務を遂行する。取締役会で決議すべき事項及び承認すべき事項は取締役会規程に定め、その他の重要事項の審議もしくは決定を行う機関として、経営会議や全社会議等を設置し効率的な運営を図る。また、子会社においてもこれに準拠した体制を構築する。
(2) 当社グループは、中期経営計画及び単年度の経営計画に基づき、各部署及び子会社において目標達成に向けて職務を遂行することとし、毎月開催される当社取締役会において月次業績のレビューを行い、必要に応じて改善策、目標修正を講ずる。
- その他の当社及び子会社からなる企業集団における業務の適正を確保するための体制
当社グループにおける業務の適正と効率化の確保を図るため、「関係会社管理規程」を整備しており、業務執行を担当する取締役は子会社から定期的に報告を受け、代表取締役または取締役会に報告し、必要に応じて子会社に対し指示・要請を行う体制をとる。
また、子会社への監査等委員の派遣及び内部監査室による内部監査の実施等により、当社グループの企業集団としてのリスク管理体制及び法令遵守体制の強化を図る。
- 監査等委員会の職務を補助すべき取締役及び使用人に関する事項ならびに当該取締役及び使用人の他の取締役からの独立性に関する事項
監査等委員会が職務を補助する使用人を置くことを求めた場合、適宜、専任または兼任による使用人を置くこととする。また、監査等委員会の職務を補助する使用人の職務については、取締役からの独立性を確保するものとし、任命、異動、人事考課などについては、監査等委員会の承認を得た上で決定するものとする。なお、監査等委員会の職務を補助すべき取締役は置かないものとする。

7. 当社及び当社子会社の取締役及び使用人等が当社監査等委員に報告するための体制その他監査等委員への報告に関する体制
 当社グループの取締役及び使用人等は、著しい損害を及ぼす事実が発生し、または発生するおそれがあるとき、信用を著しく失墜させる事態、内部管理の体制・手続き等に関する重要な不備や問題、法令違反等の不正行為や重大な不当行為等が生じたときは、直ちに書面もしくは口頭にて当社監査等委員に報告することとする。当社監査等委員は取締役会の他、重要な会議に出席し必要に応じて取締役及び使用人等に対して報告を求めることができるものとし、当社監査等委員はいつでも、経営会議等各種会議の議事録及び議事資料を自由に閲覧することができるものとする。また、当社グループは、当該報告を行った取締役及び使用人等に対し、当該報告を行ったことを理由として、不利な取り扱いを行うことを禁止するものとする。
8. 監査等委員の職務の執行について生ずる費用の前払又は償還の手続その他の当該職務の執行について生ずる費用又は債務の処理に係る方針に関する事項
 監査等委員がその職務の執行につき、費用の前払い等を請求したときは、請求にかかる費用又は債務が当該監査等委員の職務の執行に必要なことを証明した場合を除き、これを拒むことはできない。
9. その他監査等委員の監査が実効的に行われることを確保するための体制
 監査等委員は、会計監査人、内部監査担当者とそれぞれ定期的に意見・情報交換を行い、連携して監査の実効性を確保するものとする。また、監査等委員は職務の遂行に必要なと判断したときは、前項に定めのない事項に関しても、取締役及び使用人ならびに会計監査人に対して報告を求めることができることとする。
10. 財務報告の信頼性を確保するための体制
 財務報告の信頼性を確保するために内部統制システムを構築し、その仕組みの適正性を継続的に評価することで、金融商品取引法に基づく内部統制報告書の信頼性を確保することとする。
11. 反社会的勢力排除に向けた体制
 経営管理本部を反社会的勢力対応部署と位置づけ、公益財団法人大阪府暴力追放推進センターへ加盟し、反社会的勢力の動向に関する情報収集に努めるとともに、所轄警察署、顧問弁護士との連携体制の構築を行うものとする。また、「反社会的勢力対応基準」により、取引先の信用調査の実施、反社会的勢力への対応要領等を定めるものとする。

2. 反社会的勢力排除に向けた基本的な考え方及びその整備状況

当社は、経営管理本部を反社会的勢力対応部署と位置づけ、財団法人大阪府暴力追放推進センターへ加盟し、反社会的勢力の動向に関する情報収集に努めるとともに、所轄警察署、顧問弁護士との連携体制の構築を行っております。また、「反社会的勢力対応基準」により、取引先信用調査の実施、反社会的勢力への対応要領等を定めております。

その他

1. 買収防衛策の導入の有無

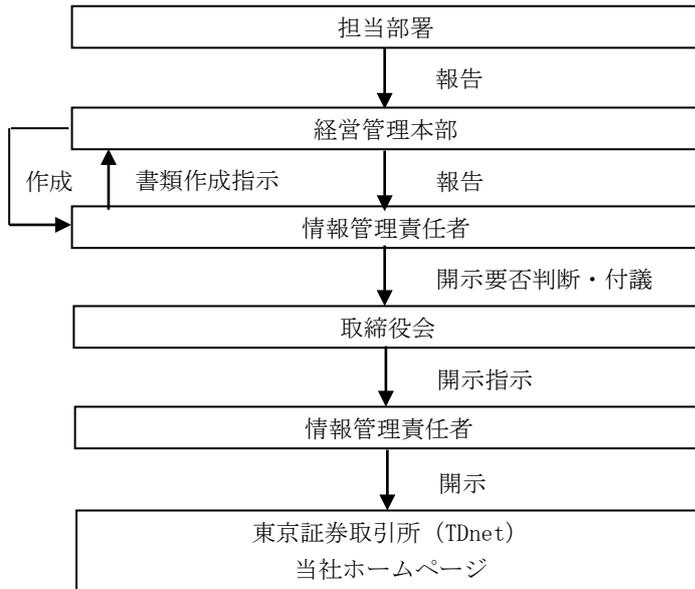
買収防衛策の導入の有無

なし

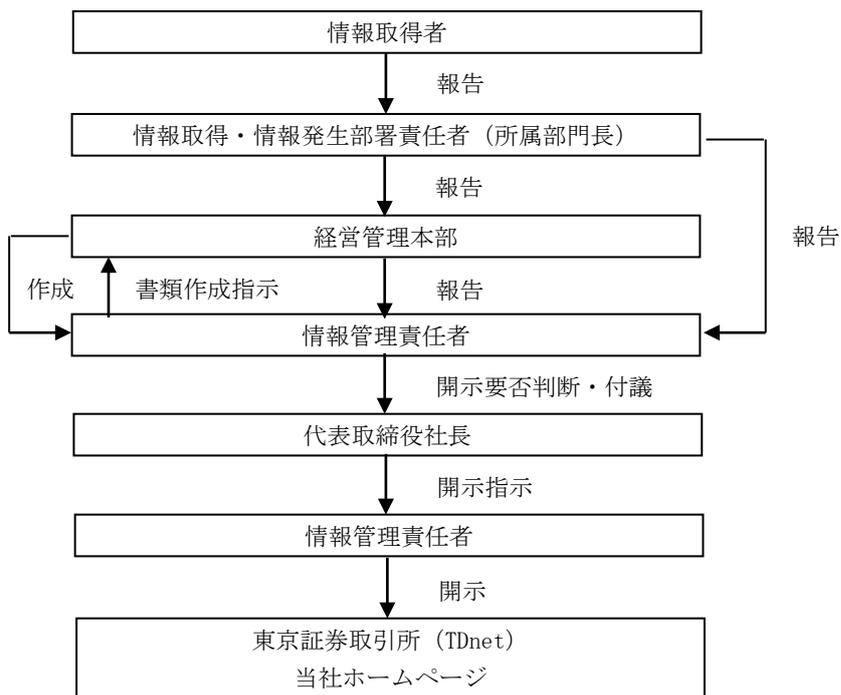
該当項目に関する補足説明

2. その他コーポレート・ガバナンス体制等に関する事項

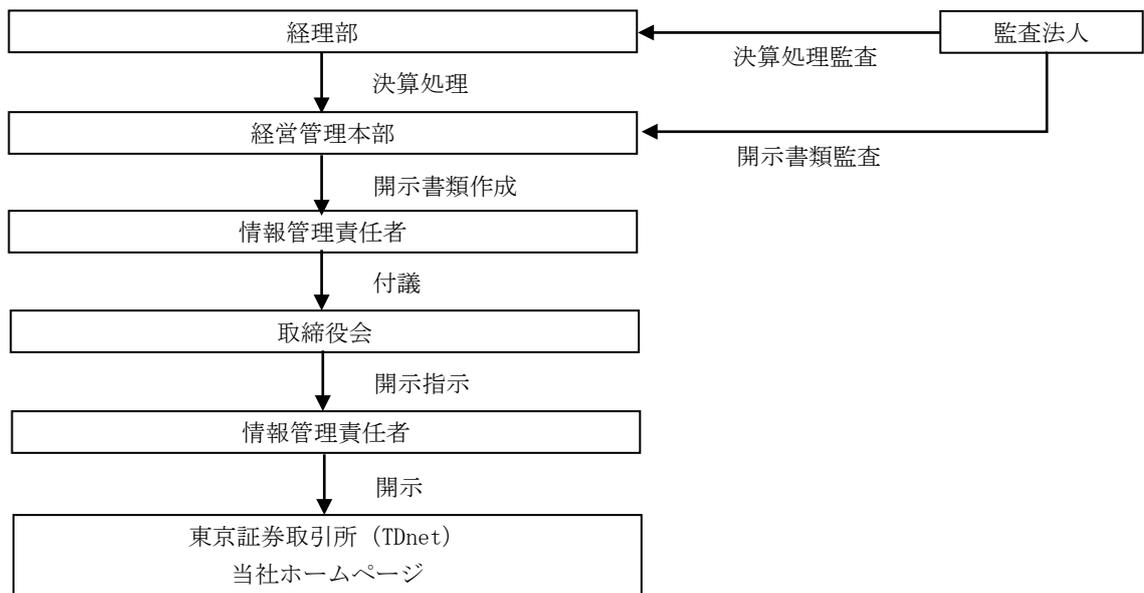
<当社グループに係る決定事実に関する情報の適時開示業務フロー>



<当社グループに係る発生事実に関する情報の適時開示業務フロー>



<決算に係る発生事実に関する情報の適時開示業務フロー>



□取締役のスキルマトリックス

氏名	社外取締役	企業経営	ITデジタル	営業マーケティング	研究開発	人事労務	法務コンプライアンス	財務会計
岩本 哲夫		●		●				
岩本 亮磨		●		●				
尾崎 幸司		●		●				
土井 正志		●	●		●			
山本 浩孝		●	●	●				
戸田 泰裕		●					●	●
宮久保 貴義		●				●		
池本 任男		●	●		●			
奥田 好秀	●	●				●	●	●
下島 文明	●	●	●	●				
正脇 久昌	●	●					●	●
監査等委員会								
大黒 仁士						●	●	
三田 与志雄	●						●	●
岩谷 博紀	●					●	●	

(注) このスキルマトリックスは、全ての知見や経験を表すものではありません。